

**Verbale n. 5 del 27 maggio 2021**  
**Consiglio di Istituto**  
**a.s. 2020-2021**

Il giorno 27 maggio 2021 alle ore 18.30 sulla piattaforma meet, al seguente link [meet.google.com/ejq-xfyg-tcz](https://meet.google.com/ejq-xfyg-tcz), si è riunito Il Consiglio di Istituto dell'I.C. di Corso Vercelli per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione conto consuntivo (vedi allegato)
- Approvazione nuovo progetto PON avviso 9707 del 27.04.2021: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. (vedi allegato)
- Approvazione partecipazione all'avviso 39 del 14.05.2021 "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa" (vedi allegato)
- Approvazione partecipazione a avviso 10812 del 13.05.2021 AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI LABORATORIALI E PER LA DOTAZIONE DI STRUMENTI DIGITALI PER L'APPRENDIMENTO DELLE STEM (PNSD) (vedi allegato)
- Comunicazioni della dirigente scolastica

Si procede alla verifica dei presenti sottoelencati. Tutti presenti ad eccezione di xx membri del Consiglio di Istituto, come sotto riportato.

<b>n.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente/assente</b>
01	Procopio F.	Presidente	Presente
02	Di Cara R.	Dirigente Scolastico	Presente
03	Brescia F.	Membro componente genitori	Assente
04	Calabrese D.	Membro componente genitori	Presente
05	Giannone R.	Membro componente genitori	Assente
06	Pace S.	Membro componente genitori	Presente
07	Papagna C.	Membro componente genitori	Presente
08	Sabia M.	Membro componente genitori	Presente
09	Testa T.	Membro componente genitori	Presente
10	Carotenuto C.	Membro componente pers. docente	Presente
11	Di Loreto T.	Membro componente pers. docente	Presente
12	Marrese M.	Membro componente pers. docente	Presente
13	Onorato N.	Membro componente pers. docente	Presente
14	Pandolfo C.	Membro componente pers. docente	Presente
15	Reich A.	Membro componente pers. docente	Presente
16	Russo V.	Membro componente pers. docente	Presente
17	Misiano F.	Membro componente pers. docente	Presente
18	Barbiero G.	Membro componente pers. ATA	Presente
19	Pizzo R.	Membro componente pers. ATA	Assente

Dichiarata valida la seduta, la dott.ssa Di Cara chiede ai membri del Consiglio di Istituto di integrare l'ordine del giorno con i seguenti altri punti all'odg:

- Approvazione stipula contratti di durata pluriennale per beni e servizi (Assicurazione)

Ottenuta l'approvazione all'unanimità dei componenti presenti. La DS passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno, ovvero l'approvazione del Conto consuntivo 2020. La DS informa i membri del Consiglio dell'avvenuta redazione del verbale di approvazione del conto consuntivo da parte dei revisori dei conti. Ogni operazione amministrativo/contabile si è svolta regolarmente ed i revisori hanno espresso parere favorevole sulla gestione dell'Istituto come emersa dai vari documenti costituenti il Conto Consuntivo.

La DS illustra ai membri del Consiglio di Istituto gli aggregati e le relative voci di Spese e Entrate del Conto Consuntivo 2020.

Vengono visionati tutti gli allegati e, dopo richiesta di alcuni chiarimenti e discussione in merito,

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**Visto** l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59; Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" che ha sostituito il Decreto Interministeriale del 1° febbraio 2001, n. 44, recante "Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche»", in particolare gli articoli da n. 4 al n. 10 del Capo II e n. 19;

**Visto** che il Programma Annuale e.f. 2020 e le relative schede di attività e di progetto predisposte dalla Dirigente Scolastica e dal Direttore S.G.A. è stato a suo tempo approvato dal Consiglio di Istituto e dai Revisori dei Conti;

**Visti** i provvedimenti del Dirigente concernenti le variazioni alla previsione iniziale di alcuni Piani dei Conti Entrate e voci di Destinazione Spese;

**Visto** che la documentazione della gestione in esame risulta regolare;

**Viste** le risultanze dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere al 31/12/2019 che concordano con l'ultima registrazione del Giornale di Cassa e con il mod. J "Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2019";

**Viste** le risultanze finanziarie di gestione alla chiusura dell'esercizio;

**Vista** la tabella dimostrativa in merito all'Avanzo di Amministrazione Definitiva al 31 dicembre 2019 redatta ai sensi dell'art. 7 del DI n. 129/18, con l'allegato prospetto nel quale sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati alle voci vincolate o meno;

**Accertato** che dai dati contabili risulta NON essersi verificato disavanzo di amministrazione (valore negativo della somma del fondo di cassa con i residui attivi al netto dei residui passivi) e che, per questo motivo, non appare necessario stabilire criteri per il suo assorbimento, come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.l.n. 129/18;

**Vista** la relazione illustrativa predisposta dalla Dirigente Scolastica e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ciascuno per le proprie competenze, circa gli obiettivi inizialmente previsti, quelli effettivamente realizzati, la destinazione e l'utilizzo delle risorse in coerenza con le attività stabilite dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa vigente;

**Accertato** che nella redazione della relazione illustrativa sono state rispettate le disposizioni all'uopo impartite dall'art. 23 comma 1, del DI n. 129/18: " La relazione illustrativa della gestione evidenzia, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui sono stati destinati i fondi eventualmente acquisiti con il contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015 e quelli reperiti ai sensi dell'art. 43, comma 5";

**Considerato** che, poiché è il Consiglio di Istituto ad approvare sia il PTOF all'interno del quale sono elencate tutte le attività e i progetti che concorrono a definire l'offerta formativa dell'Istituto, che il Programma Annuale, il quale definisce l'utilizzazione di tutti i cespiti di entrata, tra i quali anche le risorse derivanti dal contributo volontario delle famiglie, per queste ragioni spetta al Consiglio di Istituto decidere su quali destinazioni di spesa debba essere utilizzato l'ammontare delle risorse che le famiglie, liberamente e volontariamente, mettono a disposizione dell'Istituto, ed è nella relazione illustrativa, sia del Programma Annuale, sia del Conto Consuntivo, che si trova il dettaglio delle decisioni afferenti tali erogazioni liberali;

**Accertato** che sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge nella costituzione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario in parola, nella relativa gestione finanziaria e nella chiusura delle risultanze contabili al 31/12/2019;

**Verificato** che il Programma Annuale e.f. 2020 ora concluso è stato attuato coerentemente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato dall'I. C. di Corso Vercelli;

**Visto** il parere POSITIVO di regolarità contabile rilasciato dai Revisori dei Conti;

dopo ampia e approfondita discussione ALL'UNANIMITA' DELIBERA (n. 28)

di approvare il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e dalla Dirigente Scolastica, i cui valori sono elencati nel Modello H allegato alla presente e riportato nella modulistica in allegato, prevista dalle norme vigenti.

Si passa alla discussione del secondo punto all'ordine del giorno: "Approvazione nuovo progetto PON avviso 9707 del 27.04.2021: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. (vedi bando allegato).

La DS spiega ai membri del Consiglio di Istituto di avere già inoltrato domanda di partecipazione all'avviso in oggetto, come previsto dal bando stesso al comma 6 dell'art. 8, ovvero "Le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l'autorizzazione alla partecipazione all'avviso in questione, mediante delibera di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale ovvero, in assenza di quest'ultima, una specifica determinazione per il presente avviso. Tenuto conto del particolare periodo emergenziale, tali deliberazioni possono essere acquisite anche in una fase successiva."

La DS illustra ai presenti la progettazione inoltrata che qui viene inserita in copia. L'adesione al progetto da parte dell'I.C. di Corso Vercelli è stata effettuata per le due sotto azioni possibili 10.1.1A (Interventi per il successo scolastico degli studenti per un importo complessivo di € 15.246) e 10.2.2°A (Competenze di base per un importo complessivo di € 81.312).

Il Consiglio di Istituto all'UNANIMITA' DELIBERA (n. 29) di approvare la partecipazione all'avviso PON prot. 9707 del 27.04.2021.

Si passa quindi alla discussione del **terzo punto all'ordine del giorno**: Approvazione partecipazione all'avviso 39 del 14.05.2021 "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa" (vedi BANDO allegato)

Anche in questo caso, come nel precedente la DS, Rosaria Di Cara, ha già presentato domanda di partecipazione. Nello specifico, ha ritenuto di far partecipare l'I.C. di Corso Vercelli per permettere a un buon numero di alunne e alunni di avere il patentino ECDL (base), preparandoli agli esami necessari e provvedendo all'acquisto delle connesse skill cards e a lezioni tenute da un ente del terzo settore di cui si è in possesso di lettera di intenti. Il totale complessivo del progetto denominato: "un patentino consapevole" ammonta a € 38.900.

Il Consiglio di Istituto all'UNANIMITA' DELIBERA (**n. 30**) di approvare la partecipazione all'avviso n. 39 "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa" del Ministero dell'Istruzione.

**Quarto punto** all'ordine del giorno: Approvazione partecipazione a avviso 10812 del 13.05.2021 AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI LABORATORIALI E PER LA DOTAZIONE DI STRUMENTI DIGITALI PER L'APPRENDIMENTO DELLE STEM (PNSD) (vedi allegato).

In questo caso la DS chiede l'approvazione preventiva all'avviso (in allegato), ma non ha ancora inoltrato domanda di partecipazione in quanto la scadenza è prevista per il 15 giugno 2021. Ritiene tuttavia opportuna la partecipazione che permetterebbe alla scuola di dotarsi di laboratori scientifici adeguati alla scuola primaria e alla secondaria di I grado.

Il Consiglio di Istituto all'UNANIMITA' DELIBERA (**n. 31**) di approvare la partecipazione all'avviso n. 10812 (Avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle stem).

Ultimo punto all'ordine del giorno:

La DS presenta al Consiglio d'Istituto il quadro dei contratti in scadenza; in particolare fa riferimento al Servizio di assicurazione scolastica, per cui si dovrà procedere all'avvio ed all'espletamento di tutte le procedure selettive necessarie per l'affidamento del servizio di assicurazione alunni e personale relativa al prossimo anno scolastico. In considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente in tale ambito e della necessità di creare un minimo di "stabilità" nel rapporto con l'impresa assicurativa aggiudicataria, la Dirigente scolastica suggerisce l'opportunità di procedere alla stipula di un contratto che abbia una durata di almeno tre anni.

La Dirigente Scolastica provvederà alla scelta del contraente nel rispetto dei principi della concorrenza, in applicazione alla normativa vigente. Inoltre, ritenuto che l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile sulla base di elementi diversi, individuerà i singoli elementi di valutazione, i criteri e i parametri di riferimento, l'ordine di priorità e le condizioni ai quali le compagnie dovranno conformarsi nell'esprimere le offerte, il tutto tenendo conto delle indicazioni dettate dalle esigenze assicurative specifiche di questo istituto.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DOPO ampia e approfondita discussione e valutati attentamente tutti gli aspetti;

ALL'UNANIMITA' D E L I B E R A ( **n. 32** )

di autorizzare la Dirigente Scolastica a svolgere attività negoziale e a procedere alla stipula del contratto assicurativo di durata pluriennale: Polizza assicurativa infortuni e RCT per alunni, docenti e altri operatori della scuola.

Alle ore 19.40, essendo terminati i punti in discussione all'ordine del giorno, non avendo altri chiesto la parola, non emergendo altri elementi di dibattito, il Presidente dichiara chiusa la discussione. Il presente verbale è stato stilato, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario  
Docente Claudia Pandolfo

Il Presidente del Consiglio di Istituto  
Francesco Procopio