



## Verbale del Consiglio di Istituto n. 2 del 02 dicembre 2020

Mercoledì 02 dicembre 2020 alle ore 18:30 si è riunito il Consiglio di Istituto (on line, link incontro <https://meet.google.com/anf-xbfg-rih>), per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale della seduta precedente
- Surroga membro del Consiglio di Istituto (dimissioni)
- Regolamento Attività Negoziale del DS
- Approvazione criteri di valutazione richieste alunni PON CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-253 - TITOLO PROGETTO: UN LIBRO PER TUTTI
- Variazioni di bilancio /Radiazioni
- Varie ed eventuali

Si procede alla verifica dei presenti sottoelencati. Tutti presenti ad eccezione di due membri del Consiglio di Istituto, come sotto riportato.

n.	Cognome e Nome	Componente	Presente /assente
01	Procopio F.	Presidente	Presente
02	Provenza Aurelia	DS reggente membro di diritto	Presente
03	Brescia F.	Membro componente genitori	Presente
04	Calabrese D.	Membro componente genitori	Presente
05	Giannone R.	Membro componente genitori	Presente
06	Pace S.	Membro componente genitori	Presente
07	Papagna C.	Membro componente genitori	Assente
08	Sabia M.	Membro componente genitori	Presente
09	Testa T.	Membro componente genitori	Presente
10	Carotenuto C.	Membro componente pers. docente	Assente
11	Di Loreto T.	Membro componente pers. docente	Presente
12	Marrese M.	Membro componente pers. docente	Presente
13	Onorato N.	Membro componente pers. docente	Presente
14	Pandolfo C.	Membro componente pers. docente	Presente
15	Reich A.	Membro componente pers. docente	Presente
16	Russo V.	Membro componente pers. docente	Presente
17	Misiano F.	Membro componente pers. docente	Presente
18	Barbiero G.	Membro componente pers. ATA	Presente
19	Pizzo R.	Membro componente pers. ATA	Assente



Alla seduta del Consiglio di Istituto assistono 3 uditori a diverso titolo: la Dirigente Scolastica in carica presso l'Istituto Comprensivo, attualmente assente per malattia, dott.ssa Rosaria Di Cara. La prof.ssa Gobbo responsabile della progettualità legata ai PON e la dott.ssa Tecchiati, genitore di un'alunna che frequenta l'Istituto Comprensivo.

La Dirigente scolastica Rosaria Di Cara, presenta ai membri del Consiglio di Istituto la Dirigente scolastica reggente dott.ssa Provenza che farà le sue veci fino al 18.12.2020.

Subito dopo la dott.ssa Provenza chiede ai membri del Consiglio di Istituto di integrare l'ordine del giorno con un altro punto relativo alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo di Corso Vercelli ad una rete di scuola per curare la formazione del personale ATA. Ottenuta l'approvazione del Consiglio di Istituto si passa al **Punto 1**: approvazione del verbale della seduta precedente. Il verbale già stato in precedenza inviato via mail e letto dai partecipanti viene approvato all'unanimità.

#### **DELIBERA N. 7 del 02.12.2020**

**Punto 2:** Il Consiglio di Istituto prende atto che il docente Massimiliano Tiozzo ha rassegnato le dimissioni da membro del Consiglio di Istituto per motivi personali. Il suo posto viene preso dal secondo dei non eletti per la componente docenti, l'insegnante Filomena Misiano (Il primo dei non eletti per la componente docenti, prof.ssa Pandolfo si era già insediata al posto del docente Miccichè trasferito in altro istituto).

**Punto 3:** Regolamento attività negoziale del Dirigente Scolastico (**Allegato A**). Anche in questo caso i membri del Consiglio di Istituto hanno ricevuto qualche giorno prima della seduta, via mail il materiale relativo al Regolamento che sottende l'attività negoziale del Dirigente Scolastico.

A fare da corollario al Regolamento per l'attività negoziale anche il regolamento per i contratti di prestazione d'opera (**Allegato B**), il regolamento per la partecipazione a progetti internazionali (**Allegato C**), il regolamento per l'utilizzo da parte di terzi del sito dell'Istituzione scolastica (**Allegato D**) e infine il regolamento per l'utilizzo da parte di terzi di locali scolastici (**Allegato E**).

Posto ai voti, il Regolamento per l'attività negoziale del Dirigente e i suoi corollari vengono approvati dall'unanimità dei presenti.

#### **DELIBERA N. 8 del 02.12.2020**

**Punto 4:** Approvazione criteri di valutazione richieste alunni PON CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-253 - TITOLO PROGETTO: UN LIBRO PER TUTTI (**Allegato F**). La prof.ssa Gobbo responsabile della gestione dei PON attivati dall'Istituto comprensivo di Corso Vercelli, spiega a tutti i presenti le finalità del bando in oggetto. Il PON in questione consente l'acquisto di dispositivi informatici o di kit scolastici compresi i libri di testo. Considerando che con precedenti finanziamenti sono stati acquistati dispositivi quali tablet e pc portatili per far fronte alla Didattica Digitale Integrata richiesta dall'attuale emergenza epidemiologica ed anche dei monitor touch per modernizzare la didattica, la scelta della scuola si indirizza in questo caso verso i libri di testo e vocabolari bilingue. La prof.ssa Pandolfo chiede di valutare l'acquisto di libri di testo che favoriscono la didattica degli alunni da alfabetizzare nella lingua italiana che notoriamente nel nostro Istituto sono presenti in numero considerevole visto il contesto multietnico in cui si trova la scuola.



Vengono esaminati nello specifico voce per voce i criteri di valutazione delle richieste di accesso ai libri di testo da dare in comodato d'uso agli studenti. In particolare viene richiesto di aggiungere ai criteri di valutazione delle domande un punteggio per le richieste fatte da famiglie monoreddito oltre che da famiglie monoparentali. Oltre al criterio di altri figli che frequentano l'Istituto, si aggiunge anche quello di avere figli alle scuole superiori e all'Università. All'avviso potranno partecipare solo le famiglie che non hanno ottenuto per l'anno scolastico 2020/2021 alcun voucher dalla Regione Piemonte. Alcuni membri del Consiglio di Istituto chiedono come potranno essere verificate le dichiarazioni dei richiedenti.

La DS reggente risponde che trattandosi di autocertificazioni dovranno essere rese ai sensi del DPR 445/2000 e che su alcune di esse potranno essere effettuate delle verifiche a campione. Il testo dell'avviso e gli allegati criteri vengono approvati con le modifiche citate dall'unanimità dei presenti.

**DELIBERA N. 9 del 02.12.2020**

**Punto n. 5: Radiazioni (Allegato G)**, si riferiscono ai residui attivi della ex Scuola Secondaria di Primo grado Viotti e della ex Direzione Didattica Sabin oggi confluite nell'I.C. di Corso Vercelli.

I membri del Consiglio di Istituto approvano all'unanimità

**DELIBERA N. 10 del 02.12.2020**

**Punto n. 6: Variazioni al Programma Annuale (Allegato H)** intervenute nel periodo dal 1 ottobre 2020 al 2 dicembre 2020.

I membri del Consiglio di Istituto approvano all'unanimità

**DELIBERA N. 11 del 02.12.2020**

**Punto n. 7** Ad integrazione dell'ordine del giorno approvato ad inizio seduta, il Consiglio di Istituto delibera l'adesione dell'Istituto Comprensivo di Corso Vercelli alla Rete Formazione ATA con scuola capofila l'IC di Coazze con sede in Giaveno (To).

I membri del Consiglio di Istituto approvano all'unanimità

**DELIBERA N. 12 del 02.12.2020**

Quando tutti i punti all'ordine del giorno vengono discussi, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Di Cara chiede al Presidente di dare la parola alla sig.ra Tecchiati, madre di un'alunna frequentante l'Istituto Comprensivo.

La sig.ra Tecchiati lamenta l'uso di una classe dell'Istituto Comprensivo, precisamente l'aula della 1 B della SSPG come "simil refettorio" per gli alunni che usufruiscono del pasto domestico della sezione musicale ma delle classi 2 B e 3 B. Nello specifico la sig.ra Tecchiati lamenta di non aver trovato alcuna delibera che autorizzasse un tale uso e soprattutto che l'utilizzo dell'aula da parte di alunni di classe differenti in un momento di emergenza come quello che stiamo vivendo dovesse essere rivisto. Fa notare inoltre che gli alunni della classe 1B hanno osservato in qualche momento una pulizia non accurata dell'aula dopo essere stata usata per il pranzo. La sig.ra, che può vantare un'esperienza pluriennale come Presidente del Consiglio di Istituto di un'altra istituzione scolastica si rende disponibile a collaborare con la presidenza e con altri genitori per trovare all'interno della sede centrale dell'IC dei locali alternativi ed anche per coadiuvare la scuola nel far comprendere ai genitori l'importanza di una sana alimentazione.

Risponde la Dirigente Scolastica Di Cara che, in merito alla mancanza di delibera sull'utilizzo delle aule ritiene che tale scelta faccia parte delle competenze organizzative e gestionale proprie del DS. Prima



# Istituto Comprensivo Corso Vercelli

Corso Vercelli, 141/6 - 10155 Torino  
cod. meccanografico TOIC8B700B - cod. fiscale 97845950019  
[www.iccorsovercelli.edu.it](http://www.iccorsovercelli.edu.it) - email [toic8b700b@istruzione.it](mailto:toic8b700b@istruzione.it)  
pec [toic8b700b@pec.istruzione.it](mailto:toic8b700b@pec.istruzione.it)  
telefono 011.01167540

---

dell'inizio del corrente anno scolastico lo stesso Comune di Torino per risolvere il problema della capienza dei locali refettorio, ridotta dalle regole di contrasto al coronavirus, aveva proposto di usare le stesse aule come locali in cui consumare i pasti.

La Dirigente Di Cara conviene con la sig.ra Tecchiati che tale uso dovrebbe essere limitato agli stessi alunni che occupano la classe e non ad altri. Si impegna pertanto a trovare una soluzione al problema prima del rientro delle classi seconde e terze, al momento impegnate nella Didattica Digitale Integrata.

Il Segretario Verbalizzante  
Docente Nicoletta Onorato

Il Presidente del Consiglio di Istituto  
F.sco Procopio