



Istituto Comprensivo
Corso Vercelli



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Corso Vercelli, 141/6 - 10155 Torino
cod. meccanografico TOIC8B700B - cod. fiscale 97845950019
www.iccorsovercelli.edu.it - email toic8b700b@istruzione.it
pec toic8b700b@pec.istruzione.it
telefono 011.01167540

ISTITUTO COMPRENSIVO - DI CORSO VERCELLI-TORINO
Prot. 0004015 del 06/11/2019
04-05 (Uscita)

Al Sig. SALPIETRO AGOSTINO
C.F. SLPGTN69B06D205P
Docente

OGGETTO: Incarico come Esperto da impiegare nelle attività previste nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". – **Per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" Prot.2669 del 03/03/2017**

PROGETTO: "NAVIGARE SICURI" -Autorizzazione del progetto codice 10.2.2A – FdRPOC- PI-2018-81
CUP H18H19000420007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti, verbale n. 2, del 18/09/2019 Prot. n. 1890/02-03 del 08/10/2019 con cui vengono definiti i criteri di selezione delle figure professionali previste (esperti e tutor) previste per l'attuazione del PONFSE "Pensiero Computazionale e cittadinanza digitale";

VISTA la delibera n.3 del Commissario Straordinario verbale n. 2, del 9/10/2019 Prot. n. 1998/ 02-01 di approvazione delle delibere di cui al punto precedente.

VISTA la lettera d'Autorizzazione AOODGEFID/28238del 30/10/2018 Prot. n. 1246/04-05 del 01/10 2019;

VISTA l'assunzione al bilancio Prot. n. 2945/04-05 del 21/10/2019;

VISTA la determina di avvio delle procedure di selezione Prot. n. 2950/04-05 del 21/10/2019;

VISTO l'avviso interno per Esperti e Tutor Prot. n. 2996/04-05 del 22/10/2019;

VISTA la nomina della commissione per la selezione di Esperti e Tutor interni del Prot. n. 3173/04-05 del 24/10/2019;

VISTO il verbale della Commissione di Valutazione per la selezione di tutor ed esperti interni Prot. n. 3543/04-05 29/10/2019;

TRASCORSI 7 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;

VISTE le rinunce come tutor presentate da: Barreca Andrea Prot n. 3847/04-05 del 4/11/2019; Megalizzi Domenico Rocco Prot n. 3933/04-05 del 05/11/2019; Ogliengo Cecilia Prot n. 3939/04-05 del 5/11/2019

VISTO il verbale definitivo della Commissione di valutazione Prot. n. 3942/04-05 del 5/11/2019;

VISTE le graduatorie definitive Prot. N. 3943/04-05 del 5/11/2019;

VISTO il decreto di assegnazione incarichi agli esperti e ai tutor d'aula per il progetto in oggetto (prot. 3950/04-05 del 5/11/2019);

INCARICA

La S.V. di collaborare con questo Istituto, con funzione di supporto secondo il profilo di esperto, per l'attuazione del corso in oggetto e per tutta la sua durata:

PROGETTO: "NAVIGARE SICURI" -Autorizzazione del progetto codice 10.2.2A – FdRPOC- PI-2018-81 per il **MODULO 3 Cittadini digitali 2° livello**, per un numero di 30 ore ripartite come da calendario da concordare.



Corso Vercelli, 141/6 - 10155 Torino
cod. meccanografico TOIC8B700B - cod. fiscale 97845950019
www.iccorsovercelli.edu.it - email toic8b700b@istruzione.it
pec toic8b700b@pec.istruzione.it
telefono 011.01167540

COMPITI

In particolare l'esperto dovrà:

- ✓ Elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli)
- ✓ individuare metodologie didattiche appropriate
- ✓ predisporre materiali didattici per ogni lezione
- ✓ sostenere i giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
- ✓ predisporre per i corsisti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza. Tale attività dovrà essere realizzata durante le ore di laboratorio e caricata sulla piattaforma dedicata.
- ✓ svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con lo snodo formativo.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guide dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

Per tale incarico saranno retribuite le ore **effettivamente svolte**, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard pari a **euro 70.00 LORDO STATO**.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Per accettazione

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Rosaria DI CARA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa